

COLEGIO SANTISIMA TRINIDAD

PADRES TRINITARIOS

C/. Virgen, 65

13300 VALDEPEÑAS (C. Real)



PROGRAMACIÓN

GENERAL

ANUAL

CURSO ESCOLAR 2010/2011

SERVICIO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE EDUCACIÓN

CIUDAD REAL

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	2
2. OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO Y PLANIFICACIÓN DE ACTUACIONES.....	3
3. ASPECTOS ORGANIZATIVOS.....	10
3.1. HORARIOS.....	10
3.2. ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS.....	14
4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.....	16
5. “ EXTRACURRICULARES.....	18
6. EVALUACIÓN INTERNA.....	19
7. ACTA DE APROBACIÓN.....	21

INTRODUCCIÓN

El Colegio Santísima Trinidad de Valdepeñas (Ciudad Real) es una Institución educativa privada, se inscribe dentro de la misión docente de la Iglesia Católica y es propiedad de la Provincia España Sur de la Orden Trinitaria (Trinitarios)

La Orden Trinitaria, siguiendo el espíritu, compromiso y mensaje liberador de su Fundador, San Juan de Mata, entre sus actividades promueve la educación integral de sus alumnos, de acuerdo con una concepción cristiana de la persona, y los prepara para participar activamente en la construcción de un mundo más humano y más justo en un ámbito de tolerancia, solidaridad, respeto mutuo y conocimiento de los Derechos Humanos, educándolos para la convivencia en una sociedad pluricultural.

Nuestra acción educativa se caracteriza por:

- La no discriminación por sexo, raza, religión, cultura, etc.
- El espíritu de servicio, cooperación y colaboración
- La sencillez evangélica
- La participación responsable y solidaria de la Comunidad Educativa.

Como centros católicos inspirados en el proyecto y carisma de los Trinitarios, Nuestro Centro, en su modelo educativo, tiene sus raíces en la concepción cristiana de la vida y del hombre destinado a vivir en libertad y a ser respetado en su dignidad y derechos fundamentales, tal y como testimonia Jesucristo, nuestro maestro y centro de nuestra existencia. De esta concepción cristiana se deduce el origen y destino del hombre, su dignidad, sus derechos inalienables y su misión en el trabajo, en la familia y en la sociedad.

OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO

OBJETIVOS GENERALES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVALUACIÓN
<p>1. Procesos de enseñanza-aprendizaje</p> <p><input type="checkbox"/> Revisar coordinadamente las Programaciones Didácticas reelaborando y modificando aquellas que se considere oportuno a juicio de ciclos y departamentos.</p> <p><input type="checkbox"/> Revisar los criterios de calificación y evaluación, modificando los que sea necesario para adaptarlos a las características de nuestros alumnos.</p> <p><input type="checkbox"/> Completar la elaboración y aprobación de los documentos programáticos, más concretamente del Plan de Convivencia y las NCOF.</p> <p><input type="checkbox"/> Valoración de la comunicación familia-tutor-profesores, para introducir en ella las modificaciones que se crean más oportunas.</p> <p><input type="checkbox"/> Poner en funcionamiento la biblioteca del centro.</p> <p><input type="checkbox"/> Potenciar entre los profesores el uso de la TIC para impartir docencia.</p>	<p><input type="checkbox"/> Primer trimestre</p> <p><input type="checkbox"/> Primer trimestre</p> <p><input type="checkbox"/> Todo el curso</p> <p><input type="checkbox"/> Primer trimestre</p> <p><input type="checkbox"/> Todo el curso</p> <p><input type="checkbox"/> Todo el curso</p>	<p><input type="checkbox"/> Equipos docentes y departamentos</p> <p><input type="checkbox"/> Equipos docentes y departamentos.</p> <p><input type="checkbox"/> E. Directivo</p> <p><input type="checkbox"/> Claustro</p> <p><input type="checkbox"/> E. Directivo y claustro.</p> <p><input type="checkbox"/> Claustro</p>	<p><input type="checkbox"/> Orientaciones del SITE y material editorial.</p> <p><input type="checkbox"/> PP.DD</p> <p><input type="checkbox"/> Orientaciones del SITE y legislación vigente.</p> <p><input type="checkbox"/> Formularios</p> <p><input type="checkbox"/> Profesor prejubilado, nueva ubicación, mobiliario y dotación informática.</p> <p><input type="checkbox"/> Aula de ordenadores,</p>	<p><input type="checkbox"/> E. Directivo y SITE.</p> <p><input type="checkbox"/> Cada trimestre</p> <p><input type="checkbox"/> E. Titularidad y SITE y Consejo Escolar</p> <p><input type="checkbox"/> Equipos docentes, cada trimestre</p> <p><input type="checkbox"/> Equipo directivo</p> <p><input type="checkbox"/> E. directivo y CPR</p>

<p><input type="checkbox"/> Estudio, análisis y valoración de los informes del centro referentes a los resultados de la EdD. del curso 2009-2010, con el objetivo de tomar las decisiones oportunas para la mejora de los resultados obtenidos y del nivel competencial de nuestros alumnos.</p> <p>DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN</p> <p>1. Contribuir a personalizar la educación, refiriéndola a personas concretas con aptitudes e intereses diferenciados.</p> <p>2. Ajustar la respuesta educativa a las necesidades de los alumnos mediante la adopción de PIT y metodologías diversas.</p>	<p><input type="checkbox"/> Principio de curso y primer trimestre. Revisiones periódicas a lo largo del curso.</p> <p>1. Todo el curso</p> <p>2. “ “ “</p>	<p><input type="checkbox"/> E.D y claustro</p> <p>1. Claustro y Dpto de orientación.</p> <p>2. Dpto de Orientación y claustro</p>	<p>aulas dotadas con PDI y apoyo del CPR</p> <p><input type="checkbox"/> Informes de la EdD de la Consejería de Educación del curso 2009-10. Aquellos que cada docente crea necesarios para el mejor cumplimiento del objetivo propuesto.</p> <p><input type="checkbox"/> Reuniones periódicas a nivel de Dptos Didácticos, ciclos y D.O</p> <p><input type="checkbox"/> Del Centro: - multicopista. - fotocopidora</p>	<p><input type="checkbox"/> E.D y resultados de la EdD del 2010-2011.</p> <p>1. Trimestral: al finalizar cada uno de los programas.</p> <p>2. Trimestral: al finalizar cada uno de los programas.</p>
--	--	---	--	---

3. Cooperar con los aspectos orientadores de la educación como favorecedora de los aprendizajes más funcionales.	3. “ “ “	3. Dpto de Orientación.	<ul style="list-style-type: none"> - Material audiovisual. - Programas informáticos. <p><input type="checkbox"/> Del entorno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CPR. - Empresas - Ayuntamiento - Otros centros educativos. - Charlas - Tutorías - Seguimientos - etc <p><input type="checkbox"/> De los alumnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clasificadores - Material de escritura. - Carpeta de tutoría. 	3. Trimestral: al finalizar cada uno de los programas.
4. Favorecer los procesos de madurez personal.	4. “ “ “	4. Dpto de Orientación y claustro.		4. Global: al finalizar el programa general
5. Garantizar los elementos educativos más diferenciados y especializados que normalmente no proporciona el profesor ordinario.	5. “ “ “	5. Dpto de Orientación.		5. A lo largo del curso. Junto con el claustro en cada trimestre y cuando sea necesario.
6. Prevenir las dificultades de aprendizaje para evitar el fracaso, el abandono y la inadaptación.	6. “ “ “	6. Dpto de Orientación y tutores		6. Principalmente en las sesiones de evaluación y cuando se detecten las dificultades.
7. Contribuir a las buenas relaciones entre los diferentes miembros de la comunidad educativa.	7. “ “ “	7. E.D, Claustro y D.O		7. A lo largo del curso.
8. Fomentar la innovación y la calidad en la educación.	8. “ “ “	8. E.D y Dpto de Orientación.		8. “ “ “
9. Potenciar la orientación a todos los alumnos.	9. “ “ “	9. D. O y tutores.		9. A lo largo del curso y en las sesiones de evaluación.
10. Asesorar al claustro en aspectos psicopedagógicos y metodológicos.	10. “ “ “	10. D.O		10. Al final del curso.
11. Contribuir a la socialización y personalización de la educación.	11. “ “ “	11. D. O y claustro.		11. En las sesiones de evaluación.

<p>12. Contribuir al desarrollo de capacidades generales necesarias para otros aprendizajes.</p> <p>13. Contribuir a la programación de la oferta curricular del centro.</p> <p>14. Asesorar a los profesores en materia de evaluación, metodología y actividades, tanto en docencia ordinaria como en casos de apoyo-refuerzo.</p> <p>15. Colaborar con los profesores en la atención y anticipación de alumnos con problemas de aprendizaje.</p> <p>16. Realizar la evaluación psicopedagógica previa necesaria para la incorporación de los alumnos al Programa de Atención a la Diversidad.</p> <p>17. Fomentar una pedagogía activa, que impulse las posibilidades para crecer juntos a través del diálogo, la corresponsabilidad y el trabajo en equipo y donde la tolerancia y la creatividad sean protagonistas de la apertura al otro.</p>	<p>12. “ “ “</p> <p>13. “ “ “</p> <p>14. “ “ “</p> <p>15. “ “ “</p> <p>16. En cuanto surjan las necesidades a lo largo de todo el curso</p> <p>17. Todo el curso</p>	<p>12. “ “</p> <p>13. D. O</p> <p>14. “ “</p> <p>15. D. O y claustro.</p> <p>16. D. O, profesores implicados y familias.</p>	<p><input type="checkbox"/> Del Tutor</p> <p>- Programa de tutoría.</p> <p>- Fichas de trabajo.</p> <p>- DOC del DPTO.</p> <p><input type="checkbox"/> Del DPTO</p> <p>- Tests</p> <p>- Documentos del DPTO</p>	<p>12. “ “ “</p> <p>13. Fin del primer trimestre.</p> <p>14. En sesiones de evaluación.</p> <p>15. “ “ “</p> <p>16. “ “ “</p> <p>17. A lo largo del curso: diversas reuniones con los implicados: claustro, familias, D.O, supervisados por el ED.</p>
<p>2. Organización de la participación y la convivencia</p> <p><input type="checkbox"/> Aprobar las NCOF del centro, por parte del Consejo Escolar.</p> <p><input type="checkbox"/> Aprobar la carta y el Plan de convivencia.</p>	<p><input type="checkbox"/> Primer trimestre</p> <p><input type="checkbox"/> “ “ “</p>	<p><input type="checkbox"/> Consejo Escolar</p> <p><input type="checkbox"/> “ “</p>	<p><input type="checkbox"/> Legislación vigente</p>	<p><input type="checkbox"/> Consejo Escolar</p> <p><input type="checkbox"/> Consejo Escolar</p>

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Mantener una comunicación constante con las familias para prevenir el absentismo y las faltas de puntualidad. <input type="checkbox"/> Crear la Comisión de Convivencia dentro del Consejo Escolar según las NCOF 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Todo el curso <input type="checkbox"/> Segundo trimestre 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tutores <input type="checkbox"/> Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Legislación vigente. Servicios Sociales municipales <input type="checkbox"/> Legislación vigente 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E. Directivo <input type="checkbox"/> Consejo Escolar
<p>3. Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Todo el curso <input type="checkbox"/> 2º y 3º trimestres 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Equipo directivo <input type="checkbox"/> Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Instalaciones de los centros <input type="checkbox"/> Demandados por los IES 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E. Directivo <input type="checkbox"/> E. Directivo
<p>4. Planes y Programas institucionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Todo el curso 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Apoyo del CPR e instituciones 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> CPR, E. Directivo e Instituciones

<input type="checkbox"/> Continuar con el plan de mejora de las instalaciones deportivas del centro. <input type="checkbox"/> Colaborar con las diferentes instituciones y ONGs locales para la difusión de sus proyectos entre nuestros alumnos, siempre que estos no contradigan nuestro PEC. <input type="checkbox"/> Participación en el Plan de Formación Institucional de la Orden de la Stma Trinidad para el presente curso	<input type="checkbox"/> Todo el curso <input type="checkbox"/> Todo el curso	<input type="checkbox"/> Equipo directivo <input type="checkbox"/> Equipo directivo <input type="checkbox"/> Claustro	<input type="checkbox"/> Financiación propia <input type="checkbox"/> Aportados o demandados por las instituciones <input type="checkbox"/> Cuadernos de trabajo de profesores. <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> E. Titularidad y E. Directivo <input type="checkbox"/> E. Directivo <input type="checkbox"/> E. Directivo y E. Titularidad
5. Servicios complementarios				
<input type="checkbox"/> Mantener el uso del aula matinal entre las familias de nuestros alumnos.	<input type="checkbox"/> Todo el curso	<input type="checkbox"/> Equipo directivo y claustro	<input type="checkbox"/> Aula y personal específico.	<input type="checkbox"/> E. Directivo
<input type="checkbox"/> Fomentar la extensión del uso del comedor, sobre todo entre los alumnos de ESO; incluso entre alumnos de los centros cercanos.	<input type="checkbox"/> “ “	<input type="checkbox"/> Idem anterior	<input type="checkbox"/> Idem anterior	<input type="checkbox"/> Idem anterior

HORARIO GENERAL PRIMARIA 2010-2011

HORAS	CURSO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
915-10,15	1º	E.FIS- DAV	LENG-DAV	MAT-DAV	LENG-DAV	MAT-DAV
	2º	ING-LOLA	ING-LOLA	LENG-MARIAM	MAT-MARIAM	LEN-MARIAM
	3º	CONO-MANU	MUS-MARIAM	ING-LOLA	LENG-MANU	CONO-MANU
	4º	LENG-ROSA	MAT-ROSA	MATES-ROSA	LEN-ROSA	ING-LOLA
	5º	CONO-ANTON	LENG-EMIL	CONO-ANTON	ING-LOLA	CONO-ANTON
	6º	CONO-ADOL	E.FIS-ADOL	MAT-ADOL	E.FIS-ADOL	LENG-EMIL
10,15-11,15	1º	LEC-ALMU	MATES-DAV	LENG-DAV	ING-LOLA	E.FIS-DAV
	2º	CONO-MARIAM	LENG-MARIAM	MAT-MARIAM	LENG-MARIAM	CONO-MARIAM
	3º	ING-LOLA	LECT-ANT	MAT-MANU	CONO-MANU	ING-LOLA

	4°	CONO-ROSA	ING-LOLA	CONO-ROSA	E.FIS-DAV	MAT-ROSA
	5°	E.FIS-DAV	MATES-ADOL	ING-LOLA	MAT-ADOL	LENG-EMIL
	6°	MAT-ADOL	LENG-EMIL	CONO-ADOL	LENG-EMIL	MAT-ADOL
11,45-12,45	1°	LENG- DAV	CONO-ROSA	ING-LOLA	CONO-ROSA	MAT-DAV
	2°	LENG- MAR	MATES-MARIAM	MAT-MARIAM	LECT-MARIAM	ING-LOLA
	3°	MAT- MANU	PLAS-ADOL	E.FIS-DAV	E.FIAS-DAV	LENG-MANU
	4°	MAT-ROSA	EFIS-DAV	LENG-ROSA	REL-PASC	LENG-ROSA
	5°	LENG-EMIL	ING-LOLA	PLAS-ADOL	LENG-EMIL	MUS-MARIAM
	6°	ING-LOLA	LECT-ANT	LENG-EMIL	ING-LOLA	CONO-ADOL
12,45-13,45	1°	ING-LOLA	REL- ANT	E.FIS-DAV	MUS-MARIAM	LENG-DAV
	2°	E.FIS-DAV	E.FIS-DAV	CONO-MARIAM	E.FIS-DAV	REL-MARIAM
	3°	RELIG-ROSA	MATES- LOLA	LENG-MANU	LENG-MANU	MAT-MANU
	4°	MUS-MARIAM	LENG-ROSA	PLAS-ROSA	MAT-ROSA	CONO-ROSA
	5°	MAT-ADOL	LECT-ADOL	ECTIU-LOLA	REL-PASC	MAT-ADOL
	6°	LENG-EMIL	MUS-MARIAM	PLAS-ADOL	MAT-ADOL	ING-LOLA
13,45-14,15	1°	CONO-ROSA	REL-ANT	PLAS- DAV	CONO-ROSA	PLAS-DAV
	2°	MUS-MARIAM	REL-MARIAM	PLAS- ROSA	MUS-MARIAM	PLAS-ROSA
	3°	LENG-MANU	REL-ROSA	LENG-MANU	MAT-MANU	MAT-MANU
	4°	RELI-PASC	ING-LOLA	LECT-ALMU	ING-LOLA	LECT-ALMU
	5°	E.CIU-LOLA	E.FIS-DAV	REL-PASC	E.FIS-DAV	ECTIU-LOLA
	6°	REL-ADOL	MAT-ADOL	REL-ADOL	MAT-ADOL	REL-ADOL

HORARIO GENERAL ESO 2010-2011

HORAS	CUR	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8,30-9,25	1°	E. FIS- D. JUAN R	TECN- D. EDUARD	MATEM- P. PASC	INGLES- Dª SONIA	TECN- D. EDUARD
	2°	LENG- Dª A. CRIS	RELIG- P. SERGIO	E.FIS- D. JAVIER	MATEM-D.JUAN R	RELIG- P. SERGIO
	3°	INGLES- Dª SONIA	LENG- Dª SONIA	TTP/CC- D. ED-SG	MATEM-Dª LYDIA	LENG- Dª SONIA
	4°	SOCIAL- D. SERG	MATEM-Dª LYDIA	MATEM-Dª LYDIA	INFOR-D. EDUAR	MATEM-Dª LYDIA
9,25-10,20	1°	MATEM- P. PASC	LENG- Dª A. CRIS	NATUR- D.JUAN R	PLAST-D. DAVID	MATEM- P. PASC
	2°	NATUR- D.JUAN R	MUSIC- Dª ENCAR	MUSIC- Dª ENCAR	SOCIAL-D.JUAN R	MATEM-D.JUAN R
	3°	SOCIAL- D. SERG	MATEM-Dª LYDIA	E.FIS- D. JAVIER	INGLES- Dª SONIA	TTP/CC- D. ED-SG
	4°	INGLES- Dª SONIA	INFOR-D. EDUAR	LENG- Dª SONIA	INFOR-D. EDUAR	INGLES- Dª SONIA
10,35-11,30	1°	SOCIAL-D.JUAN R	PLAST-D. DAVID	PLAST-D. DAVID	NATUR- D.JUAN R	LENG- Dª A. CRIS

	2º	E. CIUD-D. SERG	LENG- Dª A. CRIS	FRANC- Dª MERC	MÚSIC- Dª ENCAR	E.FIS- D. JAVIER
	3º	PLAST-D. DAVID	MÚSIC- Dª ENCAR	MÚSIC- Dª ENCAR	SOCIAL- D. SERG	INGLES- Dª SONIA
	4º	LENG- Dª SONIA	BI Y GE- Dª LYDIA	E.FIS- D. JAVIER	INGLES- Dª SONIA	BI Y GE- Dª LYDIA
11,30-12,25	1º	LENG- Dª A. CRIS	RELIG- P. SERGIO	FRANC- Dª MERC	LENG- Dª A. CRIS	INGLES- Dª SONIA
	2º	MATEM-D.JUAN R	SOCIAL-D.JUAN R	INGLES- Dª SONIA	TUTR- D. JUAN R	FRANC- Dª MERC
	3º	LENG- Dª SONIA	SOCIAL- D. SERG	PLAST-D. DAVID	LENG- Dª SONIA	E.FIS- D. JAVIER
	4º	MATEM-Dª LYDIA	LENG- Dª SONIA	FS Y QM- D LYDIA	BI Y GE- Dª LYDIA	FS Y QM- D LYDIA
12,40-13,35	1º	NATUR- D.JUAN R	MATEM- P. PASC	INGLES- Dª SONIA	SOCIAL-D.JUAN R	FRANC- Dª MERC
	2º	INGLES- Dª SONIA	INGLES- Dª SONIA	NATUR- D.JUAN R	LENG- Dª A. CRIS	INGLES- Dª SONIA
	3º	MATEM-Dª LYDIA	RELIG- P. SERGIO	TECN- D. EDUARD	FS Y QM- D LYDIA	FS Y QM- D LYDIA
	4º	ÉTICA- D. SERGIO	SOCIAL- D. SERG	FS Y QM- D LYDIA	SOCIAL- D. SERG	E.FIS- D. JAVIER
13,35-14,30	1º	INGLES- Dª SONIA	TUTR- Dª SONIA	SOCIAL-D.JUAN R	TECN- D. EDUARD	E. FIS- D. JUAN R
	2º	SOCIAL-D.JUAN R	MATEM-D.JUAN R	E. CIUD-D. SERG	NATUR- D.JUAN R	LENG- Dª A. CRIS
	3º	BI Y GE- Dª LYDIA	TECN- D. EDUARD	TECN- D. EDUARD	BI Y GE- Dª LYDIA	TUTR- Dª LYDIA
	4º	TUTR- D. SERG	RELG- P. SERGIO	INGLES- Dª SONIA	LENG- Dª SONIA	ÉTICA- D. SERGIO

CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO DE LOS ALUMNOS.

EDUCACIÓN INFANTIL.

En Educación Infantil se ha atendido principalmente a:

- Confeccionarlos teniendo en cuenta la mayor flexibilidad posible en la organización de los tiempos y los espacios.
- Estar en función del mayor aprovechamiento de los recursos humanos y materiales del Centro.

EDUCACIÓN PRIMARIA

Para esta etapa hemos tenido los siguientes criterios:

- Atendiendo a las decisiones metodológicas.

- Flexibilidad para ajustarse a las circunstancias o necesidades del grupo o del tema de trabajo.
- Coordinación de los tiempos entre el tutor y el resto de profesores.
- Disponer las materias con mayor carga horaria a horas más tempranas, sobre todo en el tercer ciclo.

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

En Educación Secundaria Obligatoria se ha tenido en cuenta:

- Compatibilizarlo con el resto de Centros donde imparten docencia algunos profesores, tanto del Primero como del Segundo Ciclo.
- Procurar que en las primeras sesiones se impartan materias instrumentales o de fuerte carga lectiva.
- Acomodación del horario al alumnado en vistas a una mejor atención a la diversidad.

CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO DE LOS PROFESORES.

ACUERDOS ALCANZADOS POR EL CLAUSTRO.

Se han asignado las tutorías atendiendo a:

- Continuidad en el ciclo de los profesores que hasta ahora lo venían haciendo.
- Adscripción a la tutoría cuando se tiene el mayor número de horas con el grupo.
- Liberar al ED de tutorías con fuerte carga instrumental o que supongan gran dependencia de la figura del tutor.

HORARIO NO LECTIVO, DE OBLIGADA PERMANENCIA

Relación de tareas prioritarias:

- Una hora semanal de atención a padres. (2 horas en ESO)
- Una hora semanal de formación del profesorado.
- Una hora mensual de reuniones de ciclo.

- Una hora mensual de trabajo de departamentos.
- Una hora semanal de vigilancia de talleres.

ORGANIZACIÓN DE LAS HORAS EXCEDENTES

No hay horas excedentes. Todos los profesores tienen jornada completa. Y aquellos profesores que no tienen la jornada completa, solo cobran las horas que imparten.

ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS

Las actividades dedicadas a impartir docencia general, se llevan a cabo en las aulas previamente designadas para cada nivel, siguiendo principalmente el criterio de:

- Separar lo más posible etapas educativas, de tal forma que cada etapa disponga de un edificio independiente para ella y sólo compartan con las demás los espacios comunes, tales como patio de recreo, gimnasio, biblioteca, aula de informática, etc, aunque con diferente horario.
- En ESO, donde se contempla la optatividad de algunas materias, se dedican aulas separadas y específicas para cada una de ellas. Así ocurre por ejemplo con Plástica, Informática, Cultura clásica o Tecnología.
- La atención a la diversidad, cuando consista en apoyos, se realizará dentro de las aulas generales, siempre que sea posible.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

NORMAS PARA SU REALIZACIÓN

- **Actividades organizadas por el centro:** Las actividades complementarias que se organicen se realizarán dentro del horario lectivo y serán obligatorias para todos los alumnos los que vaya dirigida la actividad.

- **Actividades organizadas por otros organismos:** Se realizan dentro del horario lectivo, son obligatorias para todos los alumnos y el centro utiliza la infraestructura y los recursos de otras entidades para llevarlas a cabo.

ACTIVIDAD	INSTITUCIÓN	ETAPA O CICLO	TEMPORALIZACIÓN
<input type="checkbox"/> Jornada de Convivencia Intertrinitaria	<input type="checkbox"/> Colegio trinitario de Andújar.	<input type="checkbox"/> 2º de ESO	<input type="checkbox"/> 14 de febrero
<input type="checkbox"/> Día de San Juan de Mata.	<input type="checkbox"/> Colegio	<input type="checkbox"/> Todos los alumnos.	<input type="checkbox"/> En torno al 17 de Diciembre
<input type="checkbox"/> Semana Trinitaria	<input type="checkbox"/> Colegio	<input type="checkbox"/> Todos los alumnos	<input type="checkbox"/> Mes de Noviembre.
<input type="checkbox"/> Salidas a la localidad	<input type="checkbox"/> Colegio	<input type="checkbox"/> Todos los alumnos	<input type="checkbox"/> Durante el curso
<input type="checkbox"/> Salidas dentro y fuera de nuestra Comunidad Autónoma	<input type="checkbox"/> Colegio	<input type="checkbox"/> Todos los alumnos	<input type="checkbox"/> 2º y 3º trimestre
<input type="checkbox"/> Excursión fin de Estudios	<input type="checkbox"/> Colegio	<input type="checkbox"/> 4º de ESO	<input type="checkbox"/> 3er trimestre
<input type="checkbox"/> Día del Árbol	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 1er ciclo de EP.	<input type="checkbox"/> Marzo
<input type="checkbox"/> Acto Navideño	<input type="checkbox"/> Colegio	<input type="checkbox"/> Todos los alumnos	<input type="checkbox"/> Diciembre
<input type="checkbox"/> Acto fin de curso	<input type="checkbox"/> Colegio	<input type="checkbox"/> Todos los alumnos	<input type="checkbox"/> Junio
<input type="checkbox"/> Taller de primeros auxilios	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 3º ESO	<input type="checkbox"/> Durante el curso
<input type="checkbox"/> Taller de habilidades sociales	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 2º ESO	<input type="checkbox"/> Durante el curso
<input type="checkbox"/> La caza en el mundo ibérico	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 1º ESO	<input type="checkbox"/> “ “
<input type="checkbox"/> Cine-Forum	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> E. I 4 años y ESO	<input type="checkbox"/> “ “
<input type="checkbox"/> Taller de Técnicas de Estudio	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 1º ESO	<input type="checkbox"/> “ “
<input type="checkbox"/> III Plan de sensibilización sobre minorías étnicas	<input type="checkbox"/> Servicios Sociales y ONGs	<input type="checkbox"/> 2º ESO	<input type="checkbox"/> Primer trimestre
<input type="checkbox"/> Taller de Consumo responsable	<input type="checkbox"/> Servicios sociales	<input type="checkbox"/> 2º y 3º ESO	<input type="checkbox"/> Primer trimestre
<input type="checkbox"/> Taller de Igualdad de género.	<input type="checkbox"/> “ “	<input type="checkbox"/> 4º ESO	<input type="checkbox"/> Segundo trimestre
<input type="checkbox"/> Taller de publicidad engañosa	<input type="checkbox"/> “ “	<input type="checkbox"/> “	<input type="checkbox"/> Primer trimestre
<input type="checkbox"/> Taller sobre Anorexia	<input type="checkbox"/> Servicios Sociales	<input type="checkbox"/> “	<input type="checkbox"/> Segundo trimestre
<input type="checkbox"/> “Cosas de Íberos: TATES y el Cerro de las Cabezas”	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> E.I. 5 años	<input type="checkbox"/> Durante el curso
<input type="checkbox"/> Ser arqueólogo en el Cerro de las Cabezas.	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 2º de E.P	<input type="checkbox"/> “ “
<input type="checkbox"/> Buscando el tesoro Íbero.	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 3º de E.P	<input type="checkbox"/> “ “
<input type="checkbox"/> Conoce el pueblo Íbero	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento	<input type="checkbox"/> 6º de E.P	<input type="checkbox"/> “ “

<input type="checkbox"/> El uso del agua. <input type="checkbox"/> Hagamos las paces. <input type="checkbox"/> Tocar el arte. <input type="checkbox"/> Elige un cuadro. Visita el museo municipal. <input type="checkbox"/> Proyecto de innovación y desarrollo para el consumo de frutas de campaña en la población infantil y juvenil <input type="checkbox"/> Colaboración con el Excmo. Ayuntamiento y con las organizaciones sociales, culturales o deportivas del municipio, para la elaboración y participación en los actos o eventos que tengan a bien organizar dichas entidades.	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento <input type="checkbox"/> Ayuntamiento <input type="checkbox"/> Ayuntamiento <input type="checkbox"/> Ayuntamiento <input type="checkbox"/> AFAMMER, Ministerio de Medio ambiente, rural y marino, FEADER	<input type="checkbox"/> E.I 5 años <input type="checkbox"/> E.I. 3 años <input type="checkbox"/> 1º de EP <input type="checkbox"/> 4º y 5º de E.P. <input type="checkbox"/> Todos los alumnos	<input type="checkbox"/> “ “ <input type="checkbox"/> “ “ <input type="checkbox"/> “ “ <input type="checkbox"/> “ “ <input type="checkbox"/> Trienal.
--	--	--	---

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

NORMAS PARA SU REALIZACIÓN

- **Actividades organizadas por el Excmo. Ayuntamiento en colaboración con el centro:** Afectarán a los alumnos que se inscriban voluntariamente en cada actividad y se realizarán todas ellas fuera del horario lectivo. Son gratuitas.
- **Actividades organizadas directamente por el centro:** Afectarán a los alumnos que se inscriban voluntariamente en cada actividad y se realizarán todas ellas fuera del horario lectivo. Se financian con las aportaciones económicas de los participantes en dicha actividad.

TALLER	ETAPA	DIA	HORA	LUGAR
Ociopeques	EI	lunes	16-17	Usos múltiples infantil

Taller de balonmano	EP	“	“	Instalaciones deportivas del centro
Deporte para infantil	EI	“	17-18	Instalaciones deportivas del centro
Cocina	EP	“	“	Comedor del centro
Arte	“	“	“	Colegio San Agustín
Deportes alternativos	EP	Martes	16-17	Instalaciones deportivas del centro
Cuéntame un cuento en Inglés	EP	“	“	Aula de Idiomas
Juegos predeportivos de fútbol sala	“	“	17-18	Instalaciones deportivas del centro
Cuéntame un cuento en inglés	EI	Martes	17-18	Aula de Idiomas
Valdepeñas en tu macuto	EP	Miércoles	16-18	C.P. Lorenzo Medina
Arqueología	EP	“	“	C.P Luis Palacios
Ordenadores	EI	Jueves	16-17	Aula de Informática
Manualidades	EP	“	“	Aula de usos múltiples
Juegos deportivos con raquetas	EP	“	“	Instalaciones deportivas del centro
Manualidades	EI	“	17-18	Aula de usos múltiples
Ordenadores	EP	“	“	Aula de informática
Juegos colectivos con pelotas	“	“	“	Instalaciones deportivas del centro
Baile	“	“	“	Aula de música

EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO

Para este curso escolar, el centro se propone retomar y proceder a la actualización de la evaluación de los siguientes ámbitos y dimensiones:

AMBITO	DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
1. Proceso de Enseñanza y Aprendizaje.	1. Condiciones materiales, personales y funcionales 2. Desarrollo del Currículo.	1.1. Infraestructuras y equipamiento. 1.2. Profesionales y personal no docente. 1.3. Alumnado. 1.4. Organización de tiempos, materiales y espacios. 2.1. Objetivos, contenidos, metodología y evaluación. 2.2. Plan de atención a la diversidad. 2.3. Plan de Acción tutorial y orientación académico-profesional.	A lo largo del curso escolar	1. Claustro y personal del Centro. 2. Claustro, Dpto de Orientación.
2. La organización y el funcionamiento.	3. Resultados escolares. 4. Los documentos programáticos del centro: PEC, NCOF, PGA, PPDD, MEMORIA FINAL.			3. Equipo Directivo.

Colegio Stma Trinidad

c/ Virgen 65. Tf: 926320017

strinidadval@planalfa.es

13300. Valdepeñas. C. Real

D. MANUEL DE LA TORRE DONADO, Secretario del Centro "SANTÍSIMA TRINIDAD" de la localidad de Valdepeñas (C. Real).

CERTIFICO:

Que en la sesión ordinaria del Consejo Escolar de fecha 27-10-2010, resultó aprobada la Programación General Anual de este Centro, correspondiente al curso escolar 2010-2011.

Y para que así conste, a efectos de lo dispuesto en el punto 23º de la Orden de 29 de junio de 1994, por la que se aprueban las Instrucciones que regulan la organización y el funcionamiento de las Escuelas de E. Infantil y de los Colegios de E. Primaria y Educación Secundaria Obligatoria, firmo la presente en Valdepeñas, a veintisiete de noviembre de dos mil diez.

Vº Bº
EL DIRECTOR,

Fdo.: Pascual Villegas Muñoz

EL DIRECTOR,

EL SECRETARIO,

Fdo.: Pascual Villegas Muñoz

Fdo.: Manuel de la Torre Donado

EL JEFE DE ESTUDIOS,

Fdo.: Juan Ramón Peñasco Cañas

ILMO. SR. DIRECTOR PROVINCIAL DE EDUCACIÓN. CIUDAD REAL